

Werkmodel Unique Projects

Ontwerpfase

De wensen en eisen van de opdrachtgever worden in het **ontwerp** zo goed mogelijk vertaald, rekening houdend met routing, ARBO, HACCP en bouwkundige aspecten. Om het ontwerp te verduidelijken worden van bijzondere items aanzichten toegevoegd.

3D-presentaties in combinatie met animaties behoren tot de mogelijkheden.

De tekenafdeling beschikt uiteraard over de nieuwste versie AutoCad en 3D-visualisatie software. De afdeling heeft een ruime ervaring met het maken van **indelingsvoorstellen** voor kantoorruimtes, bedrijfsrestaurants, grootkeuken-, spoelkeuken en uitgifteruimtes. Hierbij wordt gelet op een zo efficiënt mogelijk gebruik van de beschikbaar gestelde bouwkundige situatie.

Uitvoeringsfase

Na de ontwerpfase volgt de uitvoeringsfase. Na ontvangst van de schriftelijke **opdracht** wordt een intern dossier opgesteld. Het digitale dossier wordt aan de projectafdeling beschikbaar gesteld. Dit dossier bevat o.a. de aanbidding, de opdracht, de tekeningen alsmede notulen van de tijdens de inrichtingsfase gemaakte afspraken.

Vervolgens wordt er een **strokenplanning** opgesteld. Op deze uitgebreide planning wordt voortdurend bijgehouden wat de status is van de betreffende stap in de planning. Op deze wijze kan eenvoudig het projectverloop worden afgelezen en vastgesteld of wij op schema zijn. De planning wordt vaak ingebracht in de bouwvergaderingen. Op heldere wijze wordt hierdoor over plannings gecommuniceerd met andere partijen.

Bij opdracht worden er van de goedgekeurde ontwerptekening een of meerdere **technische tekeningen** vervaardigd, waarop alle benodigde technische aansluitgegevens ten behoeve elektra, gas, water en riolering worden aangegeven. De aansluittekeningen worden aan alle betreffende partijen ter beschikking gesteld. Meestal gebeurt dit digitaal. De bouwkundige installateurs kunnen alle benodigde informatie van deze tekening aflezen. Voor de custom-made meubelen worden fabricage- en detailtekeningen vervaardigd.

Bij aanvang van het **installeren** wordt een zogenaamde kick-of / toolbox meeting gehouden. Hierbij worden de betrokken voormannen ingelicht over de gang van zaken, de bijzonderheden en met name alle te nemen veiligheidsaspecten worden nogmaals doorgenomen.

Gedurende het project worden regelmatig **bouwvergaderingen** bijgewoond met bouwkundig aannemer, directievoerder, E+W installateur en andere betrokkenen. Bij grotere projecten wordt tevens het werkoverleg bijgewoond.

Vooroplevering

Ruim voor de definitieve datum van oplevering wordt een **vooroplevering** gepland. Alle apparatuur wordt gecontroleerd op functioneren en de laatste afwerkpunten worden geïnventariseerd. Het maatwerk wordt gecontroleerd op solide werken van deuren en laden, en het ontbreken van scherpe randen. De laatste instructies voor afwerking van het project worden met het projectteam besproken.

Eindoplevering

Bij de **eindoplevering** wordt een opleveringsprotocol opgesteld. In dit protocol worden de restpunten die nog uitgevoerd dienen te worden opgenomen. Tevens wordt vermeld binnen welke termijn dit zal plaatsvinden. Er wordt een logboek met gebruikershandleidingen overhandigd. Van deze oplevering wordt een opleveringsprotocol opgesteld waarbij beide partijen na akkoord hun handtekening plaatsen voor de feitelijke overdracht van de inrichting. Na uitvoering van de restpunten is het project voltoerd.

Na de verbouwing is het van belang rekening te houden met een proefperiode waarin ondermeer training van medewerkers kan plaatsvinden. Bij de oplevering kunnen tevens onderwerpen worden besproken als: Schoonmaakinstructies, Demonstratie van apparatuur, Samenstelling van de onderhoudsovereenkomst en Instructies aan technische dienst van gebruiker.

Gedurende het gehele traject van opdracht tot en met **eindoplevering**, worden alle werkzaamheden van projectleider, werkvoorbereider, tekenaar en montageteams vastgelegd in ons interne projectenbeheersysteem.